

L'Avvocato e il Web

Verso lo studio legale digitale "perfetto"

15 Febbraio 2013

Lo studio legale digitale "Perfetto".

Compatibilità delle tecnologie con la professione dell'Avvocato.
L'Avvocato e le informazioni all'interno dello studio: l'art 9 del Codice Deontologico Forense.
Dove fallisce la segretezza: la tecnologia "mal" utilizzata, giorno dopo giorno.
Risparmiare e aumentare l'efficienza dello studio con la tecnologia.
L'utilizzo della PEC nel Processo Civile Telematico D.M.21.2.2011 n 44.
Sistemi informatici per la consultazione Reg. Telematici e Biglietti di Cancelleria: POLISWEB
Gli strumenti software per la produzione degli atti telematici del Processo Civile Telematico.
Apporto dell'attività investigativa nella collaborazione tra professionisti e consulenti informatici.
MINI CORSO: EASY NOTA: come compilare la nota di iscrizione a ruolo per il processo telematico
Relatori: dott. Massimiliano Ponchio, dott. Marco Corvino, dott. Dario Didonè, Avv. Andrea Chiamenti

12 Aprile 2013

L'Avvocato "007".

Principali tecniche investigative sia in ambito civile che penale e le prove "lecite" che può fornire un'agenzia investigativa privata.
Trovare informazioni sulle controparti attraverso il web, il social network e i servizi di aggregazione.
L'anonimizzazione della navigazione per non lasciare traccia nelle proprie ricerche.
Integrazione tra software gestionale di studio e sicurezza dei dati.
Chi fa, cosa fa, come fa, quando fa.
MINI CORSO: POLISWEB, c'è qualcosa che non sappiamo ?
Relatori: dott. Marco Corvino, dott. Dario Didonè, dott. Massimiliano Ponchio, Avv. Chiara Nascimbeni

07 Giugno 2013

L'Avvocato Imprenditore.

"StudioPerfetto", un gruppo di lavoro al servizio dell'efficienza negli studi legali.
Il software gestionale di studio e l'agenda legale.
Pratiche e relativi documenti.
Parcellazione e fatturazione.
Gestione contabile.
Misurare e gestire la redditività.
Gli strumenti software per la produzione degli atti telematici del P.C.T.
L'avvocato con più studi. L'avvocato in mobilità, essere in studio, sempre.
Lo studio legale moderno verso una dimensione ormai aziendale.
La qualità nello studio legale.
SUGGERIMENTI DALLE CANCELLERIE PER IL MIGLIOR RAPPORTO CON L'UTENZA
Relatori: dott. Massimiliano Ponchio, dott. Marco Corvino, dott. Dario Didonè, Ing. Renato Carraro, avv. Leonardo Pasetto, funzionario di cancelleria.

15 Marzo 2013

Stress lavoro-correlato nello studio legale e la prestazione professionale.

L'incidenza dello stress nell'efficienza e nell'efficacia della prestazione del professionista e dello studio professionale.
Lo stress fisico, emozionale e mentale.
L'influenza dello stress nei comportamenti.
L'influenza dello stress nelle relazioni interpersonali.
Tecniche di facile attuazione per vincere lo stress.
Il gestionale di studio per ottimizzare tempo, risorse, ridurre le possibilità di errore e aumentare la sicurezza.
Il cloud in aiuto dei professionisti individuali, Lavorare da casa in sicurezza ed efficienza usando la rete.
MINI CORSO: L'INGIUNZIONE TELEMATICA: la massima praticità a portata di click
Relatori: Avv. Carlo Spillare, dott. Dario Didonè, dott. Massimiliano Ponchio, Avv. Francesco Mafficini

17 Maggio 2013

Marketing legale - L'Avvocato e il Web.

La comunicazione nello studio professionale: un gioco di cui bisogna conoscere le regole.
Qualche pillola di marketing: conoscere il mercato e i competitors
Il marketing corre sul web: la comunicazione 2.0.
Noi e Loro: La comunicazione del professionista italiano Vs la comunicazione dei professionisti all'estero: casi pratici.
Il sito web dell'Avvocato: best practices e codice deontologico.
Il gestionale di studio viaggia su Web.
Condivisione dei dati e delle informazioni con i propri clienti e colleghi.
Consigli utili per razionalizzare gli accessi in cancelleria
MINI CORSO: IL PROCESSO ESECUTIVO IMMOBILIARE TELEMATICO
Relatori: dott.ssa Elena Casadoro, dott.ssa Francesca Fungher, dott. Massimiliano Ponchio, dott. Dario Didonè, Avv. Anna Bulgarelli

Orari e Informazioni



I corsi si svolgono presso la Sala della Corte d'Assise del Tribunale di Verona.



Orari: dalle 9.30 alle 12.30
Accesso alla sala: dalle 9.10.

REGISTRAZIONE:

ASSOCIATI AIGA: sarà garantita la disponibilità del posto, previa richiesta via mail a aiga_vr@yahoo.it

NON ASSOCIATI AIGA: Previa registrazione mediante il sistema "Riconosco"

I corsi sono gratuiti ed attribuiscono n. 3 crediti formativi in materia obbligatoria di ordinamento professionale per la partecipazione a ciascun evento